

関西学生バドミントン連盟 大学登録・個人登録の手引き

a. 登録手順

1. 「個人登録」「大学登録・振込明細」ファイルに必要事項を記入する。
2. 登録費を入金する。振込人氏名は個人名ではわかりませんので、必ず関西学連 HP にアップされている「振り込み名称一覧」を参照し、記入すること。
3. 作成したファイルを、学連メールに送付する。ファイルのタイトルは「〇〇大学 大学登録・振込明細」、「〇〇大学 個人登録」とする。

※ 団体加盟（大学登録）なしに、個人登録することはできません。

※ 大学の新規登録または再登録の場合は、別途、大学住所をお知らせください。わからない場合は、委員長までお問い合わせください。

b. 個人登録 名簿作成要領

1. エクセルを使用し、作成してください。
2. 必要事項はすべて記入して下さい。
3. 必要事項及びセルごとの項目は、次の通りとしてください。

項目	説明	備考
前年度学連登録	前年度、登録していたかを選択（新規または継続）	半角英数字
No.	今年度登録者を1から順番に連番をつける	半角英数字
大学番号	指定番号を記入。不明または無ければ空欄	半角英数字
日バ登録番号	日本バドミントン協会の登録番号。なければ、申請しわかり次第連絡すること。	半角英数字
大学名	登録時の正式名称	
姓	姓のみ	
名	名のみ	
セイ	姓のフリガナ	半角カナ
メイ	名のフリガナ	半角カナ
性別	男または女	
入学年度	西暦4ケタ	半角英数字
生年月日の年	西暦4ケタ	半角英数字

生年月日の月	1～12	半角英数字
生年月日の日学年	1～31	半角英数字
学年		半角英数字
追加日	第1次締切以降に追加する場合 例：9月5日	数字のみ半角
審判登録番号	3級以上の審判番号を所持している場合記入。 (インカレ出場には必須となる。)	半角英数字
有効期限 (年)	所持している審判資格の有効期限	半角英数字

c. メールの送付

- データ提出は、kansaibad@gmail.com 送るようにしてください。
- 登録申し込みでの振込名称は、必ず「トウロク ○○ (振込名称)」としてください。個人名ではわかりません。振込名称は別表をご覧ください。
※長いと通帳表記されません。「ダイガク、タイイクカイバドミントンプ」のような名称は避け、振込名称のように大学名を短縮してください。

※その他の振り込みの場合は以下の通りです。

登録 ⇒トウロク ○○○	春季関西リーグ⇒ハル ○○○
2回目以降の登録⇒ツイカ ○○○	関西選手権 ⇒セン ○○○
インカレ ⇒インカレ ○○○	秋季関西リーグ⇒アキ○○○
西日本大会 ⇒ニシ ○○○	関西新人 ⇒シン ○○○

d. その他

- 大学登録または個人登録なしに、全日本学連及び関西学連主催の大会に出場することはできません。
- 全日本学生バドミントン選手権 (インカレ) に出場には必ず3級以上の審判資格が必要となります。予選となる西日本学生選手権後に取得するタイミングはありませんので、必ず西日本学生選手権前に取得してください。
- 関西学連登録と日本バドミントン協会の登録は異なります。関西学連登録には、別途、日本バドミントン協会の登録が必要となります。日本バドミントン協会の登録については、各府県協会にお問い合わせください。
例：大阪、京都、兵庫の場合は、各府県の学生バドミントン連盟にて受付。

問い合わせ先

委員長：080 - 4765 - 8915

kansaibad@gmail.com